

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN (LPJ)
PENGURUS UNIT KEGIATAN MAHASISWA (UKM) OLAHRAGA
UNIVERSITAS PGRI ARGOPURO JEMBER
PERIODE 2023/2024



SEKRETARIAT : Jln. JAWA No. 10 BUMI KAMPUS TEGAL BOTO

TELP. 085748543533

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr, Wb

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT. Yang telah memberikan taufik dan hidayahnya kepada kita semua, sehingga kami pengurus unit kegiatan mahasiswa (UKM) Olahraga "mess of sport" Universitas PGRI Argopuro Jember periode 2023/2024 dapat menyelesaikan laporan pertanggung jawaban (LPJ) ini sebagaimana mestinya.

Laporan pertanggungjawaban ini kami buat sebagai hasil dari kerja kami selama kami menjabat sebagai pengurus unit kegiatan mahasiswa (UKM) Olahraga "mess of sport" Universitas PGRI Argopuro Jember. Dan dari semua program kerja yang kami buat ada yang sudah kami laksanakan dan ada juga yang belum maksimal, sehingga laporan pertanggung jawaban ini bisa dijadikan evaluasi selama mengurus satu periode.

Kami mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada ALB,DPO, Pengurus dan anggota yang membantu selama kami menjabat sebagai pengurus organisasi di unit kegiatan mahasiswa (UKM) Olahraga "mess of sport" Universitas PGRI Argopuro Jember periode 2023/2024

Akhirnya hanya inilah yang dapat kami laporkan kurang dan lebihnya kami mohon maaf, kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum WR, Wb

Jember, 16 Januari 2024

Ketua Umum
UKM OLAHRAGA

Sekretaris
UKM OLAH RAGA

Gilang Risqi Firmansyah

Desi Amalia Romadona

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN.....	
1.1 Latar Belakang.....	
1.2 Landasan.....	
1.3 Tujuan.....	
BAB II PROGRAM KERJA.....	
BAB III PELAKSANAAN PROGRAM.....	
3.1 Program Kerja.....	
3.2 Catatan Pelaksanaan Kegiatan.....	
3.3 Agenda Surat.....	
3.4 Inventaris.....	
3.5 Laporan keuangan.....	
A. Laporan Aliran Kas.....	
B. Sumber Dana.....	
BAB IV PENUTUP.....	
4.1 Kesimpulan.....	
4.2 Saran.....	

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN UNIT KEGIATAN MAHASISWA (UKM)
OLAHRAGA “mess of sport” UNIVERSITAS PGRI ARGOPURO JEMBER PERIODE
2023/2024

Jember, 16 Januari 2024

Ketua Umum
UKM Olahraga

Sekretaris
UKM Olahraga

Gilang Risqi Firmansyah

Desi Amalia Romadona

Mengetahui,

WAREK I
UNIPAR Jember

Pembina
UKM Olahraga

Asrorul Mais, S.T., S.Pd. M.Pd

Dimas Anindhita C.S, S.Pd, M.Pd

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menunjang suksesnya pembangunan dibutuhkan sumber daya manusia yang handal, kreatifi dan inovatif dan yang penting memiliki jiwa raga yang sehat. Sebagaimana yang tertuang dalam semboyan latin “MENSANA IN CORPORESANO”. Semua itu tidak akan tercapai manakala hanya berkutat pada wacana dan retorika belaka tanpa wujud nyata partisipasi aktif dari semua pihak termasuk mahasiswa sebagai penerus pembangunan negeri ini.

Perguruan tinggi sebagai komponen terakhir dari mata rantai pendidikan formal memiliki beban dan tanggung jawab untuk membentuk mahasiswa sebagai salah satu komponen utama perguruan tinggi untuk menjadi kader pemimpin dan berwawasan dinamis untuk membangun bangsa ini di masa yang akan datang.

Pembimbingan dan pengembangan mahasiswa di perguruan tinggi diupayakan baik melalui jalur intrakulikuler maupun ekstrakulikuler. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) sebagai wadah penyalur bakat dan minat mahasiswa akan semakin bermakna dan berperan aktif jika ditunjang dengan adanya motifasi untuk berkompetisi sesuai dengan bidangnya masing – masing. Berangkat dari sebuah harapan besar terciptanya mahasiswa yang benar memiliki kemampuan lebih selain intelektualitas tinggi, inilah kegiatan UKM Olahraga yang akan kami laksanakan sebagai wujud nyata kami peduli terhadap aspirasi mahasiswa Universita PGRI Argopuro Jember pada khususnya dan pembangunan nasional pada umumnya.

1.2 Landasan

A. AD/ART UKM Olahraga “mess of sport” Universita PGRI Argopuro Jember

B. GBHO UKM Olahraga “mess of sport” Universita PGRI Argopuro Jember

1.3 Tujuan

a. Sebagai bentuk realisasi dari program kerja yang telah di buat.

b. sebagai evaluasi dari program kerja yang telah dilaksanakan.

c. sebagai bahan perbandingan bagi pengurus unit kegiatan mahasiswa (UKM) Olahraga “mess of sport” Universita PGRI Argopuro Jember yang akan datang.

d. mendidik jiwa yang bertanggung jawab.

BAB II

PROGRAM KERJA

A. Ketua Umum UKM Olah Raga

- PENGKADERAN
- DIESNATALIS
- BUBER (Buka Bersama)
- MENGADAKAN EVENT
- MENGIKUTI EVENT
- EVALUASI PENGURUS
- RAPAT PENGURUS
- RAPAT ANGGOTA
- ANJANGSANA
- MAKRAB
- MUSYAWARAH ANGGOTA
- BAKTI SOSIAL
- LATIHAN GABUNGAN

B. Sekertaris UKM Olahraga

Menangani segala hal yang bersangkutan dengan kegiatan administrasi organisasi,

- Surat Menyurat
 - Mengarsipkan surat masuk dan surat keluar
- Bertanggung Jawab atas tugas yang diembankan

C. Bendahara UKM Olah Raga

Bertugas mengatur segala sesuatu yang bersangkutan dengan keuangan organisasi,

- Menggunakan keuangan UKM Olahraga selektif demi kepentingan organisasi berdasarkan persetujuan Ketua Umum
- Mencatat, membukukan dan merekapitulasi pendapatan dan pengeluaran anggaran belanja UKM Olahraga dalam buku besar
- Bertanggung jawab atas tugas yang diembankan

D. Perlengkapan UKM Olahraga

Bertugas menjaga dan memelihara kelengkapan kesekretariatan

- Pendataan inventaris kelengkapan sarana dan prasarana UKM Olahraga
- Melakukan pengontrolan sarana dan prasarana UKM Olahraga
- Bertanggung jawab atas tugas yang diembankan

E. Hubungan Masyarakat (intern dan ekstern) dan INFOKOM UKM Olahraga
Bertugas sebagai mediator dengan organisasi lain serta menginformasikan dan mempublikasikan setiap kegiatan organisasi

- Sebagai pusat informasi
- Menjaga dan meningkatkan solidaritas UKM Olahraga baik Intern maupun Ekstern
- Sebagai mediator kerja sama dengan pihak lain yang tidak mengikat
- Menginformasikan kabar penting, pelaksanaan kegiatan, perayaan hari besar, dan hal lainnya di akun media sosial secara aktif
- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban

F. Ketua Bidang (Kabid)

Bertugas mengatur segala hal yang bersangkutan dengan bidang Olah Raganya masing – masing,

1. Kabid E- Sport

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan
- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

2. Kabid Pencak Silat

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan menyelenggarakan kenaikan tingkat (sabuk)
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan
- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

3. Kabid Karate

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan menyelenggarakan kenaikan tingkat (sabuk)
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan
- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

4. Kabid Futsal

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan
- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

5. Kabid Badminton

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan
- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

6. Kabid Volley

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan

- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

7. Kabid Catur

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan
- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan/atau mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

8. Kabid Basket

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan
- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan/atau mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

9. Kabid Tenis Meja

- Bertanggung jawab atas tugas yang diemban
- Melakukan koordinasi dengan pengurus inti
- Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan
- Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan
- Mengikuti dan mengadakan latihan rutin
- Mengikuti dan/atau mengadakan kejuaraan
- Mengadakan sparing
- Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan

BAB III

PELAKSANAAN PROGRAM

3.1 Program Kerja

A. Ketua Umum

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Pengkaderan		✓		
2	Diesnatalis		✓		
3	Anjagsana				✓
4	BUKBER (buka bersama)		✓		
5	Mengadakan Event (Tenis meja, Futsal, E-Sport)			✓	
6	Mengikuti Event		✓		
7	Evaluasi Pengurus			✓	
8	Rapat Anggota			✓	
9	Rapat Pengurus			✓	
10	Makrab		✓		
11	Bakti Sosial				✓
12	Latihan Gabungan			✓	
13	Musyawaharah Anggota		✓		

B. Sekretaris

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Mengarsipkan surat masuk dan surat keluar		✓		
2	Bertanggung Jawab atas tugas yang diemban		✓		

C. Bendahara

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Menggunakan keuangan UKM Olah Raga selektif demi kepentingan organisasi berdasarkan persetujuan Ketua Umum		✓		
2	Mencatat, membukukan dan merekapitulasi pendapatan dan pengeluaran anggaran belanja UKM Olah Raga dalam buku besar		✓		

3	Bertanggung Jawab atas tugas yang diemban		✓		
---	---	--	---	--	--

D. Perlengkapan

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban			✓	
2	Melakukan pendataan pengontrolan sarana dan prasarana			✓	

E. Hubungan Masyarakat (intern dan ekstern) dan INFOKOM

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban			✓	
2	Sebagai pusat informasi		✓		
3	Menjaga dan meningkatkan solidaritas UKM Olah Raga baik Intern maupun Ekstern		✓		
4	Melakukan kerjasama dengan pihak lain yang tidak mengikat.		✓		

F. Ketua bidang

1. E- SPORT

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban				✓
2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti				✓
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan				✓
4	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan				✓
6	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin				✓
7	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan			✓	
8	Mengadakan sparing				✓
9	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan		✓		

2. Pencak Silat

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban		✓		
2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti		✓		
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan		✓		
4	Mengikuti dan menyelenggarakan kenaikan tingkat (sabuk)				✓

5	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan		✓		
6	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin		✓		
7	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan		✓		
8	Mengadakan sparing		✓		
9	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan		✓		

3. Karate

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban				✓
2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti				✓
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan				✓
4	Mengikuti dan menyelenggarakan kenaikan tingkat (sabuk)				✓
5	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan				✓
6	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin				✓
7	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan				✓
8	Mengadakan sparing				✓
9	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan				✓

4. Futsal

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban		✓		
2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti		✓		
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan		✓		
4	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan		✓		
5	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin			✓	
6	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan		✓		
7	Mengadakan sparing		✓		
8	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan		✓		

5. Badminton

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban		✓		

2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti		✓		
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan		✓		
4	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan				✓
5	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin		✓		
6	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan				✓
7	Mengadakan sparing				✓
8	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan		✓		

6. volly

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban		✓		
2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti		✓		
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan		✓		
4	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan				✓
5	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin		✓		
6	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan				✓
7	Mengadakan sparing				✓
8	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan		✓		

7. Tenis Meja

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban		✓		
2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti		✓		
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan		✓		
4	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan		✓		
5	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin		✓		
6	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan		✓		
7	Mengadakan sparing		✓		
8	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan		✓		

8. Catur

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban				✓
2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti				✓
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan				✓
4	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan				✓
5	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin				✓
6	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan				✓
7	Mengadakan sparing				✓
8	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan				✓

9. Basket

No	PROGRAM KERJA	KET	HAMBATAN		
			Terlaksana	Kurang maksimal	Tidak Terlaksana
1	Bertanggung jawab atas tugas yang diemban		✓		
2	Melakukan koordinasi dengan pengurus inti		✓		
3	Melaksanakan koordinasi terhadap kegiatan yang akan dilaksanakan		✓		
4	Mengikuti dan mengadakan latihan gabungan		✓		
5	Mengikuti dan mengadakan latihan rutin			✓	
6	Mengikuti dan mengadakan kejuaraan				✓
7	Mengadakan sparing			✓	
8	Memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan		✓		

3.2 Daftar Pelaksanaan Kegiatan

NO	TANGGAL	KEGIATAN	TEMPAT	KETERANGAN
1	18 - 19 Maret 2023	Makrab	Rembangan	Terlaksana
2	15 April 2023	Bukber	Aula Kampus 1	Terlaksana
3		Event Tenis Meja	GOR BIMA	Terlaksana
4	23-26 November 2023	Pengkaderan	Kampus 2 dan Mayang	Terlaksana
5	22 Desember 2023	Diesnatalis	Aula Kampus 1	Terlaksana
6	17 Januari 2023	Musyawaharah Anggota	Kampus 1	Terlaksana
7		Latihan Gabungan		Kurang maksimal

8		Rapat /evaluasi Pengurus	Sekretariat UKM	Kurang maksimal
9		Rapat Anggota	Sekretariat UKM dan kampus 2	Kurang maksimal

3.3 Agenda Surat

A. SURAT MASUK

NO	KODE SURAT	TUJUAN	HAL
1	005/Kms.KESENIAN”Dinding”-UNIPAR/B4/I/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	JAMMING SESSION “LOVE PARTY”
2	028/KMS/FORSIS/B.7/I/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Malam Cinta Rosul
3	079/DIESNAT.IKME/B.17/I/2023	UKM Olahraga	Diesnatalis HMPS IKME
4	025/panpel.pelantikan.pengurus/ukor.uin.khas.jember/II/23	Ketua Umum UKM Olahraga	Pelantikan Pengurus UKOR Periode 2023-2024
5	005/KMS.PanPel/B.13/II/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	MABINWA Himpunan Mahasiswa Bimbingan dan Konseling
6	istimewa	UKM Olahraga	Pelantikan Pengurus Baru HMPS IMAPA Periode 2023-2024
7	003/OLGA/PAN-PEL/IKME/B.17/III/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Pelantikan Pengurus IKME Periode 2023-2024
8	006/Kms.KESENIAN”Dinding”-UNIPAR/F4/V/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Peminjaman Barang
9	005/Kms.KESENIAN”Dinding”-UNIPAR/B4/V/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Acara GENI UKM Kesenian
10	83/UND/UKMOSBF/UNEJCUP/V/2023	UKM Futsal UNIPAR	UNEJ CUP Futsal 2023
11	037/panpel.milad/ukor.uin.khas.jember/V/23	Ketua Umum UKM Olahraga	Milad ke-25 UKOR UIN KHAS Jember
12	002/OLAHRAGA.Himpalubi-UNIPAR/B14/X/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Peringatan Hari Disabilitas Internasional 2023
13	41/OLAHRAGA.FORSIS/B.7/XI/2023	UKM Olahraga	Kegiatan Masa Ta’aruf Anggota FORSIS
14	008/Ketua Umum.KESENIAN”Dinding”-UNIPAR/B4/XI/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Kegiatan Kolaborasi Musik dan Tari UKM Kesenian
15	003/OLAHRAGA.KSR.PMI/B2/XII/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Latihan Kader Dasar (LKD) XXI KSR PMI Unit UNIPAR
16	056/OLAHRAGA.PRAMUKA-UNIPAR/B5/XII/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Kegiatan Diklat Tamu Rancana Soetomo-Sulistena UKM PRAMUKA

17	001/Ketua Umum.KESENIAN”Dinding”-UNIPAR/B\$/I/2024	Ketua Umum UKM Olahraga	Aplikasi Anggota Baru Angkatan ke-XXIV oleh anggota UKM Kesenian
18	004/Olahraga.Panpel-PJTD/B3/XI/2023	Ketua Umum UKM Olahraga	Pelantikan Jurnalistik Tingkat Dasar (PJTD) LPM Freedom
19	004/UKMOlahraga.Himpalubi.UNIPAR/F3/I/2024	Ketua Umum UKM Olahraga	Peminjaman Fasilitas

B. SURAT KELUAR

NO	KODE SURAT	TUJUAN	HAL
1	001/Kms.UKMOlahraga/E.3/III/2023	Anggota UKM Olahraga	Surat Keterangan aktif
2	002/Panpelmakrab.UKMOlahraga/B.3/III/2023	DPO/ALB UKM Olahraga	Surat Undangan DPO/ALB
3	003/Panpelmakrab.UKMOlahraga/D.3/III/2023	BIRO II	Surat Permohonan Izin Tempat
4	004/Panpelmakrab.UKMOlahraga/E.3/III/2023	Wali Mahasiswa	Surat Pemberitahuan wali mahasiswa
5	005/Panpelmakrab.UKMOlahraga/F.3/III/2023	Ketua Umum UKM Pramuka	Surat Peminjaman Tenda
6	006/kms.UKMOlahraga/D.3/III/2023	BIRO II	Surat permohonan Dana
7	007/kms.UKMOlahraga/F.3/III/2023	BIRO II	Surat Peminjaman Aula
8	008/Panpelbukber.UKMOlahraga/F.3/III/2023	BIRO II	Surat Peminjaman Fasilitas
9	009/Panpelbukber.UKMOlahraga/B.3/III/2023	DPO/ALB UKM Olahraga	Surat Undangan DPO/ALB
10	010/Panpelbukber.UKMOlahraga/E.3/III/2023	Wali Mahasiswa	Surat Pemberitahuan wali mahasiswa
11	011/Panpelbukber.UKMOlahraga/E.3/IV/2023	Ketum UKM Forsis	Surat Undangan UKM Forsis
12	012/Panpelbukber.UKMOlahraga/F.3/IV/2023	Ketum UKM Dinding	Surat Peminjaman ke UKM Dinding
13	013/Panpelbukber.UKMOlahraga/F.3/IV/2023	Ketum ke UKM Forsis	Surat Peminjaman ke UKM Forsis
14	015/mhs.UKMOlahraga/SP.3/V/2023	Anggota UKM Olahraga	Surat peringatan 1
15	016/kms.UKMOlahraga/G.3/V/2023	Ka. Biro BAAK	Surat perjanjian dengan Lembaga
16	017/mhs.UKMOlahraga/SP.3/V/2023	Anggota UKM Olahraga	Surat Peringatan 2

17	018/kms.UKM Olahraga/A3/V/2023	Ka. Biro BAAK	Surat Pengantar proposal
18	019/mhs.UKM Olahraga/SP.3/V/2023	Anggota UKM Olahraga	Surat pemanggilan anggota pasif
19	021/kms.OLGA/A.3/V/2023	Ka. Biro BAAK	Proposal dana Pomprov
20	022/Panpelpialarektor1.UKM Olahraga/B.3/V/2023	Kepala Sekolah	Undangan Sekolah untuk Event
21	026/kms.UKM Olahraga/F3/VI/2023	Biro II	Peminjaman latihan Pomprov
22	030/panpelpialarektor1.UKM Olahraga/B3/VII/2023	DPO/ALB UKM Olahraga	Undangan DPO/ALB
23	035/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/D3/IX/2023	Pemateri	Undangan pemateri
24	036/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/B3/IX/2023	Ketum UKM	Undangan UKM internal dan Eksternal
25	037/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/B3/IX/2023	DPO/ALB UKM Olahraga	Undangan DPO/ALB
26	038/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/F3/X/2023	BIRO II	Peminjaman fasilitas
27	039/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/B3/XI/2023	Anggota UKM Olahraga	Daftar hadir
28	040/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/D3/XI/2023	Pimpinan PT	Dispensasi
29	041/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/B3/XI/2023	Pimpinan PT	Ekspedisi
30	042/REKTOR.OLAHRAGAUNIPAR/A3/X/2023	Ka. Biro BAAK	Pengantar proposal
31	043/kms.OLAHRAGAUNIPAR/SP1/IX/2023	Anggota UKM Olahraga	Surat peringatan 1 angkatan 23
32	044/kms.OLAHRAGAUNIPAR/SP2/IX/2023	Anggota UKM Olahraga	Surat peringatan 2 angkatan 22
33	045/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/B3/XI/2023	Ka. Biro BAAK	surat izin peminjaman tempat
34	046/kms.OLAHRAGAUNIPAR/E3/XI/2023	Pimpinan PT UMKM	Surat dispensasi magang
35	047/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/B3/XI/2023	Ka. Biro BAAK	Undangan lembaga
36	048/panpelpengkaderan .OLAHRAGAUNIPAR/B3/XI/2023	Kepala Sekolah	Dispensasi magang dan KM
37	049/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/D3/XI/2023	wali mahasiswa	surat izin mengikuti acara
38	050/panpelpengkaderan.OLAHRAGAUNIPAR/B3/XI/2023	Anggota UKM Olahraga	undangan terbuka
39	051/panpeldiesnatalis.OLAHRAGAUNIPAR/A3/XII/2023		Pengantar proposal
40	052/panpeldienatalis.OLAHRAGAUNIPAR/F3/XII/2023	Biro II	Peminjaman fasilitas
41	053/panpeldienatalis.OLAHRAGAUNIPAR/B3/XII/2023	DPO/ALB UKM Olahraga	Undangan DPO/ALB
42	054/panpeldienatalis.OLAHRAGAUNIPAR/B3/XII/2023		Surat Ekspedisi

43	055/panpeldiesnatalis.OLAHRAGAUNIPAR/D3/XII/2023	wali mahasiswa	Permohonan izin bermalam
44	056/panpeldiesnatalis.OLAHRAGAUNIPAR/D3/XII/2023	wali mahasiswa	Permohonan izin wali mahasiswa
45	057/kms.OLAHRAGAUNIPAR/A3/XII/2023	Ka. Biro BAAK	Pengantar proposal
46	058/panpeldiesnatalis.OLAHRAGAUNIPAR/F3/XII/2023	Biro II	Surat Peminjaman Fasilitas
47	059/panpelMA.OLAHRAGAUNIPAR/F3/I/2024	Biro II	Surat Peminjaman Fasilitas
48	060/panpelMA.OLAHRAGAUNIPAR/B3/I/2024	DPO/ALB UKM Olahraga	Undangan DPO/ALB

3.4 Inventaris

INVENTARIS UKM OLAHRAGA PERIODE 2023/2024

NO	BARANG	JUMLAH	KETERANGAN		
			BARU	LAYAK	RUSAK
1	Kipas Angin	2	1	1	
2	Bola Voly	11	8	3	
3	Bola Basket	1		1	
4	Bola Futsal	4		1	3
5	Samsak	3	1	2	
	Body Protector (silat)	7	2	3	2
	Pecing	9	5	1	3
	Kun	10	10		
	Body Protector (karate)	2		2	
	Pelindung kepala karate	2		2	
	Sabuk karate	4		4	
	Deker	2		2	
	Matras	100		100	
	Sapu	1			1
	Kostim Futsal (baju)	12		12	
	Kostim Futsal (celana)	12		12	
	Kun krucut	6		6	
	Kun mangkok				
	Papan Tulis	1		1	
	Net Voly	2		2	
	Pagar Lompat besar	3	3		
	Pagar lompat kecil	3	3		
	Papan catur	1		1	
	Printer	1	1		
	Cermin 2	2	2		
	Tali tambang goni	1	1		
	Lemari	1		1	

	Karpet Ukm	3		3	
	Bendera Ukm	3	2	1	
	Kabel Olor	1			1
	Raket	6			6
	Dispenser	1			1
	Galon Air	4		4	
	Rompi Futsal	5			5
	Gantungan baju	1		1	
	Net Bultang	2		2	
	Tiang Bultang	2		2	
	Meja Tennis	1	1		
	Net Tennis	1	1		
	Bola tenis (1 set)	1	1		
	Papan skor	1	1		
	Lampu	4	3	1	
	Pompa Galon	1		1	
	Flashdisk	1	1		
	HDMI	2	2		
	Router	1	1		
	Pewangi	2		2	

3.5 Laporan keuangan

A. Laporan Aliran Kas

REKAPITULASI DANA UKM OLAHRAGA
IKIP PGRI JEMBER PERIODE 2023-2024

LPJ KAS UKM OLAHRAGA 2023-2024

No.	Tanggal	Keterangan	masuk (Rp)	keluar (Rp)	saldo (Rp)
1.	17/02/23	Sisa kas 2022	5.015.000	-	5.015.000
2	24/02/23	Pendaftaran E-Sport	-	75.000	4.940.000
3	27/02/23	Bandle LPJ	-	10.000	4.930.000
4	03/03/23	Cuci 3 Karpet		45.000	4.885.000
5	06/03/23	Beli Air Galon 2		10.000	4.875.000
6	08/03/23	Takziah		78.000	4.797.000
7	09/03/23	Belanja Kebutuhan Sekret		450.800	4.346.200
8	10/03/23	Belanja Kebutuhan Sekret		47.000	4.299.200
9	14/03/23	Tim PPK		150.000	4.149.200
		Beli Air Galon 2		10.000	4.139.200
10	15/03/23	Bayar Sampah		15.000	4.124.200
11	19/03/23	Sumbang Makrab		400.000	3.724.200
		Beli Air Galon 2		10.000	3.714.200
12	01/04/23	Kas Bulan Kemarin	925.000		4.639.200
13	18/04/23	Beli Stela 2		40.000	4.599.200
		Uang Sisa Dies	100.000		4.699.200
		Sisa Kas Bulan 4	365.000		5.064.200
14	13/05/23	Uang Sisa Bukber	202.700		5.266.900
		Takziah		86.500	5.180.400
15	18/05/23	Air Galon		5.000	5.175.400
		Konsumsi Tamu		10.000	5.165.400
		Duplikat Kunci		30.000	5.135.400
16	22/05/23	Plastik Sampah 2		36.000	5.099.400
		Stela		33.500	5.065.900
17	30/05/23	Beli Air Galon 4		20.000	5.045.900
		Beli Lakban		12.000	5.033.900

		Print Warna		27.000	5.006.900
18	13/06/23	Beli Air Galon 5		25.000	4.981.900
19	27/06/23	Beli Air Galon 2		10.000	4.971.900
20	28/06/23	Kas Bulan Mei	155.000		5.126.900
21	12/08/23	Air Dus 1		16.000	5.110.900
22	04/09/23	Karpet		260.000	4.850.000
		Es		6.000	4.844.900
		Lakban		20.000	4.824.900
23	09/09/23	Konsumsi Rapat		41.000	4.783.900
24	01/10/23	Kas bulan September	140.000		4.923.900
25	02/10/23	Solar Untuk Survei		100.000	4.823.900
26	02/11/23	Dp Penginapan Anak Silat		160.000	4.663.900
27	07/11/23	Tambahan Uang Penginapan + Makan		350.000	4.313.900
28	08/11/23	Penginapan		200.000	4.113.900
29	20/11/23	Jenguk Anggota		50.000	4.063.900
30	05/12/23	Dana Hasil Pengajuan Silat	1.000.000		5.063.900
31	08/12/23	Beli Peluit		30.000	4.033.900
32	13/12/23	Dana Bayar Pelatih	2.400.000		7.433.900
33	27/12/23	Dana Untuk Dies		300.000	7.133.900
34		Transport ke Surabaya		200.000	6.983.900
		Beli hvs		50.000	6.883.900
		Event silat (print dll)		2.120.000	4.763.900
35	02/01/24	Besuk Orang Tua Anggota		300.000	4.463.900
36.	04/01/24	Bayar Pelatih Silat		300.000	4.163.900
		Beli tinta + hvs		250.000	3.913.900
		Print	20.000		3.933.900
		Sisa Uang Dies	56.000		3.989.900
	15/01/2024	Uang denda atribut	40.000		4.029.900
		Uang surat aktif	44.000		4.073.900

B. Sumber Dana

1. KAS Pengurus Periode 2018/2019
2. IURAN Anggota

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Dari penjelasan diatas dapat disimpulkan bahwa seluruh program yang telah kami buat hanya 60% yang terlaksana dan 40% nya tidak terlaksana.

4.2 Saran

Harapan kami kepada ALB UKM OLAHRAGA Universitas PGRI Argopuro Jember agar selalu memberikan bimbingan dan perhatian penuh kepada UKM OLAHRAGA dan Pengurus serta Anggota dari UKM OLAHRAGA. Harapan kami kepada DPO UKM OLAHRAGA Universitas PGRI Argopuro Jember agar selalu memberikan bimbingan dan perhatian penuh kepada UKM OLAHRAGA dan Pengurus serta Anggota dari UKM OLAHRAGA. Kami harapkan kepada pengurus yang akan datang agar selalu bersemanagat dalam mengemban amanah yang diberikan kepada kalian.

Demikianlah laporan pertanggungjawaban (LPJ) unit kegiatan mahasiswa (UKM) Olahraga “mess of sport” Universitas PGRI Argopuro Jember ini kami buat sebagai laporan yang bisa kami laporkan bahwasannya kami telah melaksanakan amanah yang telah diberikan kepada kami, oleh karena itu apabila dalam penyusunan dan penyampaian dan penyampaian kami terdapat kekurangan atau kesalahan, kami m,ohon maaf yang sebesar – besarnya karena tidak sepenuhnya amanah ini kami jalankan. Kami segenap pengurus unit kegiatan mahasaiswa (UKM) Olahraga “mess of sport” Universitas PGRI Argopuro Jember periode 2023/2024 sangat membutuhkan kritik dan saran dari semua pihak agar kami dapat mengetahui dimana letak keshlahan kami demi kemajuan organisasi ini untuk periode yang akan datang.

Ketua Umum
UKM Olahraga

Gilang Risqi Firmansyah

WAREK I
UNIPAR Jember

Asrorul Mais, S.T., S.Pd. M.Pd

Jember, 16 Januari 2024
Sekretaris
UKM Olahraga

Desi Amalia Romadona

Pembina
UKM Olahraga

Dimas Anindhita C.S, S.Pd, M.Pd

Mengetahui,